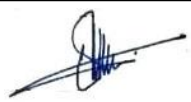


|                                                                                   |                                                      |             |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|--------------------|
|  | UNIVERSITAS NURDIN HAMZAH<br>Lembaga Penjaminan Mutu | No. Dokumen | SM/UNH/LPM-02/D.06 |
|                                                                                   |                                                      | Tgl Berlaku |                    |
|                                                                                   | STANDAR KERJASAMA                                    | No Revisi   | 1                  |
|                                                                                   |                                                      | Hal         | 1 - 11             |

## STANDAR KERJASAMA UNIVERSITAS NURDIN HAMZAH

| Proses       | Penanggung Jawab    |                   |                                                                                       | Tanggal          |
|--------------|---------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|              | Nama                | Jabatan           | TTD                                                                                   |                  |
| Perumusan    | Ezrifal Sany, M.Kom | Ketua TIM         |  | 26 November 2024 |
| Pertimbangan | Ir. Mulyadi, M.Si   | Senat Universitas |  | 26 November 2024 |
| Persetujuan  | Ferdy, SH           | Ketua BPH Yayasan |  | 26 November 2024 |
| Penetapan    | Dr. Samsuddin, M.IP | Rektor            |  | 26 November 2024 |
| Pengendalian | Irma Suana, M.Kom   | Ketua LPM         |  | 26 November 2024 |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Visi, Misi, dan Tujuan</b> | <p><b>VISI</b></p> <p>Menjadi Universitas yang unggul dan kompetitif dalam mengembangkan ilmu pengetahuan yang berjiwa kewirausahaan Berbasis Teknologi dan Sosial</p> <p><b>MISI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengembangkan Pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat yang kompetitif, dinamis dan inovatif sejalan dengan kebutuhan Masyarakat.</li> <li>2. Membentuk lulusan professional yang berkarakter, unggul, terampil, berjiwa kewirausahaan berbasis social dan teknologi</li> <li>3. Mengembangkan Kerjasama dengan instansi pemerintah dan swasta.</li> </ol> <p><b>TUJUAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghasilkan karya-karya inovasi social dan teknologi yang mampu berperan dalam Pembangunan bangsa yang bermanfaat serta unggul di Tingkat Nasional.</li> <li>• Menghasilkan lulusan yang berbudi pekerti luhur, berkemampuan akademik, berjiwa kewirausahaan, berbasis social dan teknologi, professional, mandiri, beretos kerja, disiplin, berwawasan teknologi mutakhir sehingga mampu bersaing, unggul di Tingkat nasional.</li> <li>• Mewujudkan Kerjasama yang bersinergi dan berkelanjutan dengan instansi pemerintah dan swasta.</li> </ul> |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2. Rasionale Standar</b>   | <p>Standar kerjasama Universitas Nurdin Hamzah diperlukan agar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan efektifitas efisiensi, produktivitas, kreativitas inovasi mutu dan relevansi pelaksanaan Tridharma untuk meningkatkan daya saing civitas akademik Universitas Nurdin Hamzah</li> <li>2. Menjadi pedoman di tingkat universitas, fakultas, program studi, dan unit-unit dalam melakukan kerjasama dengan pihak lain, baik di dalam maupun luar negeri.</li> <li>3. Menjadi panduan bagi pembuatan : Nota Kesepahaman atau <i>Memorandum of Understanding (MoU)</i>; Perjanjian Kerjasama (PKS) atau <i>Memorandum of Agreement (MoA)</i>; Surat Perintah Kerja (SPK) pada lingkungan Universitas Nurdin Hamzah</li> </ol> |
| <b>3. Pihak yang Terlibat</b> | <p><b>Penetapan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor</li> <li>2. Wakil Rektor bid. Akademik</li> </ol> <p><b>Pelaksanaan:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wakil Rektor Bid. Akademik</li> <li>2. Dekan</li> </ol> <p><b>Evaluasi Pelaksanaan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor</li> <li>2. Wakil Rektor Bid. Akademik</li> </ol> <p><b>Pengendalian Pelaksanaan:</b></p> <p>1. Lembaga Penjaminan Mutu</p> <p><b>Peningkatan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor</li> <li>2. Wakil Rektor Bid Akademik</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>4. Istilah Teknis</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nota kesepahaman atau <i>Memorandum of Understanding (MoU)</i> adalah suatu dokumen yang merupakan kesepakatan awal antara dua pihak atau lebih tentang maksud dan tujuan diadakan kerjasama</li> <li>2. Perjanjian Kerjasama atau <i>Memorandum of Agreement (MoA)</i> adalah suatu dokumen legal antara dua pihak atau lebih dalam suatu kerjasama yang menjelaskan kewajiban dan tanggung jawab yang mengikat.</li> <li>3. Surat Perintah Kerja adalah sebuah dokumen yang memuat perintah Pihak satu kepada Pihak lain untuk melakukan suatu pekerjaan yang telah ditentukan.</li> <li>4. WRA adalah Wakil Rektor Bidang Akademik.</li> </ol> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. Pernyataan Isi Standar</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. WRA bersama pihak terkait merumuskan peningkatan bidang kerjasama dan kemitraan dengan perguruan tinggi lain, badan usaha, pemerintah maupun swasta baik di dalam negeri maupun luar negeri dalam upaya peningkatan kemampuan di bidang sumberdaya manusia dan sumberdaya lainnya.</li> <li>2. WRA bersama pihak terkait harus memastikan setiap kerjasama institusi telah: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mendukung tercapainya peningkatan kualitas dan kinerja yang diarahkan untuk tercapainya visi dan misi Universitas.</li> <li>b. Dapat meningkatkan efektifitas, efisiensi, produktifitas, kreatifitas, inovasi, dan mutu dalam relevansi kegiatan pengelolaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.</li> </ol> </li> <li>3. WRA bersama pihak terkait dalam melaksanakan kerjasama harus dengan prinsip kesetaraan, saling menghormati, saling menguntungkan dan memperhatikan hukum nasional dan internasional, serta tidak mengganggu kebijakan bangsa dan Negara, pertahanan dan keamanan nasional.</li> <li>4. WRA bersama pihak terkait dalam menjalin kerjasama harus memiliki naskah kesepahaman (MoU) dan harus disosialisasikan ke seluruh sivitas akademika Universitas.</li> </ol> |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. MoU harus dibuat ditingkat Universitas dan harus ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerjasama (PKS) di tingkat Fakultas dan/atau Program Studi.</li> <li>6. Fakultas dan Program Studi dapat membuat Perjanjian Kerjasama (PKS) atas dasar MoU, yang harus memiliki rentang waktu serta dapat diperpanjang kembali setelah melalui evaluasi.</li> <li>7. WRA harus memiliki kebijakan dan peraturan tentang kerja sama.</li> <li>8. WRA harus memiliki pedoman tertulis dalam perencanaan kerja sama yang mencakup aspek: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tujuan, sasaran dan asas kerja sama;</li> <li>b. Proses perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan keberlanjutan;</li> <li>c. Bentuk dan kemanfaatan kerja sama;</li> <li>d. Sumber dana dan upaya pengadaan dana; dan</li> <li>e. Dukungan sarana dan prasarana</li> </ol> </li> <li>9. WRA harus memiliki road map kerjasama yang jelas dan terencana.</li> <li>10. WRA dan pihak terkait dalam pengelolaan kerjasama harus menjamin kejelasan dan efektifitas dalam empat aspek, yaitu: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mutu kegiatan kerja sama,</li> <li>b. Relevansi kegiatan kerja sama,</li> <li>c. Produktivitas kegiatan kerja sama,</li> <li>d. Keberlanjutan kegiatan kerja sama.</li> </ol> </li> <li>11. WRA dan pihak terkait memastikan setiap kegiatan kerja Sama harus didokumentasikan dengan baik</li> </ol> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <p>dan wajib melakukan pelaporan melalui mekanisme yang berlaku bilamana kegiatan kerja sama telah berakhir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>6. Strategi Pencapaian</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Universitas Nurdin Hamzah dapat menciptakan iklim hubungan kerjasama pendidikan, penelitian dan pengabdian dengan perguruan tinggi di dalam dan luar negeri untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas kinerja Tridarma Perguruan Tinggi.</li> <li>2. Universitas Nurdin Hamzah dapat menjalin hubungan kerjasama dengan dunia industri sebagai landasan kerjasama secara proaktif.</li> <li>3. Universitas Nurdin Hamzah menjalin hubungan dengan birokrasi lain dan praktisi dalam dan manajemen</li> <li>4. Universitas Nurdin Hamzah dapat menyediakan jasa pelayanan konsultasi kepada masyarakat dan jika perlu melalui kerjasama dengan partner organisasi non pemerintah.</li> </ol> |
| <b>7. Indikator Capaian</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya pedoman kerjasama institusi.</li> <li>2. Setiap kerjasama memiliki naskah kesepahaman.</li> <li>3. Terdapat pedoman tertulis dalam perencanaan kerja sama yang mencakup aspek: <ol style="list-style-type: none"> <li>f. Tujuan, sasaran dan asas kerja sama;</li> <li>g. Proses perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan keberlanjutan;</li> <li>h. Bentuk dan kemanfaatan kerja sama;</li> <li>i. Sumber dana dan upaya pengadaan dana; dan</li> <li>j. Dukungan sarana dan prasarana</li> </ol> </li> <li>4. Adanya dokumentasi kegiatan kerjasama.</li> </ol>                                                                                                                     |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | 5. Adanya laporan rekapitulasi kegiatan kerjasama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>8. Manual Mutu</b> | <p><b>Prosedur Penetapan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. WRA mengusulkan rapat pembentukan tim perumus untuk menetapkan standar Kerjasama.</li> <li>2. Penetapan standar Kerjasama memperhatikan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Undang Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.</li> <li>b. Permendikbud 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.</li> <li>c. Rencana Strategis Universitas Nurdin Hamzah</li> <li>d. Statuta Universitas Nurdin Hamzah</li> <li>e. Nilai-nilai Cerdas dan Nurdin Hamzah</li> </ol> </li> <li>3. Tim perumus mengadakan rapat dan merumuskan standar.</li> <li>4. Rektorat menetapkan standar Kerjasama.</li> </ol> <p><b>Prosedur Pelaksanaan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mencantumkan isi standar Kerjasama pada SOP terkait proses pengembangan dan pengelolaan Kerjasama.</li> <li>2. Mensosialisasikan SOP terkait pengembangan dan pengelolaan ke semua unit di Universitas Nurdin Hamzah</li> <li>3. WRA melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan standar Kerjasama di lingkungan Universitas Nurdin Hamzah</li> <li>4. WRA melaporkan hasil monitoring dan evaluasi kepada pihak manajemen secara periodik.</li> </ol> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Prosedur Evaluasi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. WRA melakukan pengukuran ketercapaian isi standar Kerjasama setiap semester.</li> <li>2. LPM melakukan Audit Mutu Internal untuk: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mencatat dan merekam semua temuan berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan dan/atau sejenisnya dari penyelenggaraan penelitian yang tidak sesuai dengan isi standar Kerjasama.</li> <li>b. Mencatat ketidak-lengkapan dokumen seperti prosedur kerja, formulir, dan dokumen pendukung lainnya dari standar Kerjasama.</li> <li>c. Memeriksa dan mempelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan isi standar Kerjasama, atau jika isi standar gagal dicapai.</li> </ol> </li> <li>3. LPM membuat laporan tertulis secara periodik mengenai hasil evaluasi pelaksanaan standar Kerjasama.</li> <li>4. LPM melaporkan hasil pengukuran ketercapaian isi standar Kerjasama kepada pimpinan, disertai saran atau rekomendasi pengendalian.</li> </ol> <p><b>Prosedur Pengendalian:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LPM melakukan pengendalian dokumen-dokumen terkait dengan standar Kerjasama.</li> <li>2. WRA dapat mengusulkan perubahan dokumen-dokumen dengan standar Kerjasama kepada LPM.</li> </ol> <p><b>Prosedur Peningkatan:</b></p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | Dari hasil evaluasi dan pengendalian, WRA merumuskan dan mengusulkan peningkatan isi standar Kerjasama kepada Rektorat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>9. Dokumen<br/>Terkait</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SK tim adhoc perumusan Standar Kerjasama</li> <li>2. Notulen rapat</li> <li>3. Daftar hadir</li> <li>4. Rekomendasi Senat</li> <li>5. Bukti proses sosialisasi Standar Kerjasama</li> <li>6. Agenda Kerjasama</li> <li>7. Surat Perjanjian Kerjasama</li> <li>8. Laporan hasil evaluasi dan Monitoring Kerjasama</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>10. Referensi</b>          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.</li> <li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.</li> <li>3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.</li> <li>4. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.</li> <li>5. Statuta Universitas Nurdin Hamzah.</li> <li>6. Rencana Strategis Universitas Nurdin Hamzah</li> </ol> |